

AGENDE SEU ATENDIMENTO

Siga as instruções abaixo:

- 1 Acesse o site do Rioprevidência (<https://www.rioprevidencia.rj.gov.br/>)
- 2 Clique na opção *Agendamento online* ao lado esquerdo:



- 3 Preencha os campos na tela, da seguinte forma:


Etapa 1: Identificação

Beneficiário

* Tipo de solicitante: Pensionista Servidor ativo
 Público em geral Servidor inativo

* CPF:

* Nome:

* Data de nascimento: 

Pais:

* CEP:

* Logradouro:


* Número: Complemento:

* Bairro: * Município:

* UF:

* Prioridade de contato:

E-mail:

Telefone 1: 

Requerente

* Tipo: Curador Procurador
 Guardião Representante legal
 O próprio Tutor

Marque o tipo de solicitante:

- Pensionista
- Servidor ativo
- Público em geral
- Servidor inativo

Preencha os campos com seus dados:

- CPF*
- Nome
- Data de nascimento
- CEP
- Logradouro
- Número
- Bairro
- UF
- Prioridade de contato
- E-mail e Telefone

OBS: Caso apareça a mensagem: "O número do CPF informado consta em nossos registros de usuário", faça o login com seu acesso ao contracheque ou clique opção de continuar, para prosseguir com o agendamento.

Selecione qual meio de contato da sua preferência.

Lembre-se que, se optar por email, será obrigatório preencher este campo. Caso opte por SMS será obrigatório informar um número de celular.

Escolha o "Tipo" que se aplica ao seu caso:

- Curador
- Guardião
- O próprio
- Procurador
- Representante Legal
- Tutor

Ao terminar o preenchimento dos dados, clicar em "Próximo"